

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа № 14»
(МБОУ ОШ №14)

184511, Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. Комсомольская, д. 24, тел./факс 8(81536) 72405
ОКПО 36697324, ОГРН 1025100655216, ИНН/КПП 5107110333/510701001

Принято

Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2019г.г. № 1
(с изм.: протокол 12.01.2021г. № 8;
Протокол от 31.03.2021г. №12)

с учётом мотивированного мнения
Родительских советов классов

Утверждаю:

Директор МБОУ ОШ №14
О.Н. Демьянкова
Приказ от 30.09.2019 № 189-ОД
(в ред. приказов от 13.01.2021 № 07-ОД;
от 03.04.2021г. №47-ОД)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа №14» (далее – МБОУ ОШ №14, учреждения) и регламентирует порядок, формы, периодичность организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ст.28, 30, 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373(в актуальной редакции) (далее-ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897(в актуальной редакции) (далее-ФГОС ОО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442;
- Уставом МБОУ ОШ №14.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором учреждения.

1.4. Освоение основной образовательной программы начального общего или основного общего образования (далее - ООП НОО и ООП ОО), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета (курса) соответствующей образовательной программы, сопровождается текущей аттестацией и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом МБОУ ОШ №14.

Документ подписан электронной подписью.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результатов промежуточная аттестация являются элементами внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Содержательной и критериальной основой текущего контроля и промежуточной аттестации выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем предметам, включенным в учебный план класса или в индивидуальный учебный план учащегося.

1.8. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

– *текущий контроль успеваемости обучающихся* - это систематическая проверка и оценка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательного процесса в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

– *Промежуточная аттестация* - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов (курсов), предусмотренных ООП соответствующего уровня. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс.

1.9. Обучающиеся, независимо от формы получения образования, в обязательном порядке проходят промежуточную аттестацию. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах.

1.10. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является эффективное управление качеством образования МБОУ ОШ №14. Результаты, полученные в ходе контроля текущей успеваемости за учебные четверти и промежуточной аттестации учащихся за учебный год, являются документальной основой для проведения анализа динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся, выявления факторов, способствующих или препятствующих достижению ими планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся в рамках преподаваемых учебных предметов (курсов) осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными нормативными актами и распорядительными документами МБОУ ОШ №14 .

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется учителем в течение учебного года на учебных занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала (тем, разделов) в соответствии с содержанием и тематическим планированием рабочими предметами учебных предметов (курсов). Обучающиеся должны быть ознакомлены с требованиями к результатам освоения темы, модуля, учебного курса и содержанием контрольных процедур в начале изучения курса, раздела, темы.

2.3. Текущий контроль представляет собой систему контрольных процедур и измерителей выполнения программ, позволяющих осуществлять системный анализ динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и их соответствие планируемым образовательным результатам освоения основных образовательных программ на каждом уровне обучения.

Документ подписан электронной подписью.

Периодичность текущего контроля успеваемости и выбор контрольно-измерительных материалов и иных показателей (измерителей) успешности обучающихся, определяет учитель.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок. Главными критериями контроля и оценки качества усвоения ООП являются оценка результативности формирования универсальных учебных действий (далее - УДД), личностных и метапредметных результатов, усвоения предметных знаний, умений и навыков, их соответствие требованиям ФГОС НОО.

2.5. Текущий контроль успеваемости во 2-9 классах осуществляется в пятибалльной системе оценивания в течение каждого учебного периода (четверти) с последующей четвертной аттестацией по всем предметам учебного плана и курсам по выбору учащихся, рассчитанных на 68 учебных часов и более.

2.6. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход:

- отметка «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- отметка «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- отметка «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- отметка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет фрагментарные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- отметка «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы (допустима только в качестве текущей отметки).

2.7. При изучении модулей курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе, специальных курсов по выбору в классах углублённого изучения предметов и факультативных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется безотметочная система оценивания.

2.8. Текущий контроль успеваемости может проводиться как в устной, так и в письменной форме. К формам текущего контроля относятся: контрольная, проверочная, практическая, самостоятельная и лабораторная работы, контрольный диктант, сочинение, текстовые задания, зачет, работа с контурной картой, проект, реферат, доклад, учебное исследование, творческая работа. На уроках иностранного языка формами контроля

Документ подписан электронной подписью.

могут являться аудирование, говорение, чтение, письмо. На уроках физической культуры – контрольные упражнения и нормативы.

2.9. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с пропуском урока, независимо от причин отсутствия на уроке, предоставляется возможность выполнить её позднее, в течение соответствующей учебной четверти, либо по истечении срока освобождения от учебных занятий по уважительной причине.

Обучающимся заочной формы обучения предоставляется возможность сдачи работ контролирующего характера в межсессионный (зачетный) период: по итогам 1 и 3 четверти.

Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. В течение учебного дня не может быть проведено более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся II-V классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся VI-VIII классов – не более четырех контрольных работ; для обучающихся IX классов - не более пяти контрольных работ.

2.11. При организации четвертной аттестации учителя учитывают текущие отметки учащихся за письменные работы и устные ответы и результаты работ контролирующего характера, запланированных в рабочей программе учебного предмета на данный учебный период. Отметка за четверть вычисляется как среднее арифметическое число с учётом правил округления до целого числа в пользу ученика.

2.12. Отметка за четверть может быть выставлена при общем количестве отметок в течение четверти: при 1 часе в неделю - не менее 3-х отметок; при 2 часах в неделю – не менее 4-х отметок; при 3 и более часов в неделю – от 6 отметок и более. Обучающийся не может быть аттестован, если объем отметок не выполнен или в случае пропуска более 75% учебного времени. В этом случае в журнале выставляется отметка «н/а»

До момента окончания аттестационного периода обучающемуся предоставляется возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в классном журнале и дневнике учащегося.

2.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.14. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать индивидуальную или групповую коррекционную работу, с последующим оцениванием на уроках. Новая отметка выставляется рядом с двойкой или исправляется в электронном журнале.

2.15. Обучающиеся, отсутствующие по семейным обстоятельствам на занятиях по заявлению родителей, изучают пропущенный учебный материал самостоятельно, с последующим контролем усвоения изученного материала в установленных рабочей программой учебного предмета формах.

2.16. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, временно освобождённые по медицинским показаниям от физических нагрузок на уроке физической культуры, посещая уроки, занимаются теоретической подготовкой по предмету. В данном случае оценивание ученика на уроке осуществляется только на теоретической основе.

2.17. Четвертные и годовые отметки выставляются не позднее, чем за 2 учебных дня до окончания учебного периода. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся доводятся классным руководителем и учителями до сведения родителей (законных представителей) как через дневник, так и в системе АИС «Электронная школа».

Документ подписан электронной подписью.

По запросу родителей (законных представителей) информация об итогах текущего контроля успеваемости учащегося может быть предоставлена в письменной форме в виде выписки из классного журнала.

2.18. Обучающимся, находившимся на длительном лечении в организациях, осуществляющих лечение, оздоровление; ранее обучавшихся в других организациях; изучавших учебные предметы (курсы) дополнительные общеобразовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; обучавшихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме или индивидуальному учебному плану; переведенных с одной формы обучения на другую, реализуемую в МБОУ ОШ №14; зачисленных в учреждение в порядке перевода с семейного образования может быть произведен зачёт образовательных результатов, полученных в результате освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в соответствии с «Положением о порядке зачёта результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

III. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения реализуемой ООП;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка индивидуальных достижений учащихся, позволяющая выявить пробелы в освоении ими ООП и учитывать индивидуальные потребности учащихся в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ООП;
- перевод учащихся в следующий класс.

3.2. Сроки и формы промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения определяются в календарных учебных планах основных образовательных программ МБОУ ОШ №14 и (или) индивидуальных учебных планах учащихся.

Промежуточная аттестация учащихся заочной формы обучения организуется в форме зачетных периодов и сессий, проводимых в сроки и формах, определённых индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация экстернов, зачисляемых в учреждение на период её проведения, организуется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся по полугодиям или итогам учебного года.

3.3. Промежуточная аттестация проводится во всех классах по всем предметам учебного плана. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. При необходимости, для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, обучающиеся могут делиться на группы.

3.4. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками и принимаются школьными учебно- методическими объединениями учителей- предметников. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию реализуемой образовательной программы по предмету для соответствующего класса.

3.5. В рамках административного контроля для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы контрольно- измерительные материалы внешних оценочных процедур.

3.6. Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При организации промежуточной аттестации учитывается следующее:

Документ подписан электронной подписью.

- в один день в классе не может проводиться более одного аттестационного мероприятия;

- длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее одного дня, исключая выходные.

3.7. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающих учебные модули курса «Основы религиозных культур и светской этики», осваивающих факультативные курсы, курсы внеурочной деятельности, коррекционно - развивающие курсы, специальные курсы углублённого изучения предметов, осуществляется в формах, закреплённых в рабочих программах означенных учебных курсов и курсов внеурочной деятельности. На усмотрение учителя оценивание может проводиться по бинарной шкале оценивания: результаты оценки выражаются в одном из двух полярных вариантов «зачёт»/ «незачёт».

3.8. Учащиеся, пропустившие более 2/3 учебных занятий в рамках учебного года по уважительной причине, получившие по этой причине недостаточное количество текущих отметок и не участвовавшие в проведении контрольно-оценочных процедур, не могут быть аттестованы в основные сроки. С учётом предоставленных документов, подтверждающих основания пропусков уроков, период промежуточной аттестации таким детям может быть продлён (перенесён), но не более чем на месяц.

Изменение сроков и порядка проведения промежуточной аттестации может быть предусмотрено на основании заявления родителей (законных представителей) для следующих категорий обучающихся:

- длительно болеющих, находящихся на лечении в медицинских учреждениях;
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану.

Новый срок проведения промежуточной аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) определяется приказом директора с учётом календарного учебного графика, учебного плана или индивидуального учебного плана. Промежуточная аттестация в дополнительные сроки проводится без учёта результатов текущей успеваемости, по результатам выполнения учащимся школьного учебного минимума (далее - ШОМ), с выставлением отметки «удовлетворительно».

3.9. Дети с особыми образовательными потребностями (дети-инвалиды, обучающиеся индивидуально на дому), могут, по согласованию с их родителями (законными представителями), быть освобождены от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их промежуточная аттестация может проводиться по текущим отметкам за четверть и учебный год.

3.10. Требования к промежуточной аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам основного общего образования, могут отличаться от общих требований исходя из характера ограничений, а также из содержания самой адаптированной программы.

3.11. Результаты промежуточной аттестации учитываются при выставлении итоговой отметки. По запросу родителей (законных представителей) информация об итогах промежуточной аттестации учащегося может быть предоставлена в письменной форме в виде выписки из классного журнала.

3.12. Успешное прохождение учащимися 1-8 классов промежуточной (годовой) аттестации является основанием для перевода в следующий класс, учащимися 9-х классов - допуска к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (курсам) ООП или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Документ подписан электронной подписью.

3.14. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности по итогам текущего и в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.15 МБОУ ОШ №14 создаёт условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

3.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам (курсам) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в следующие сроки: в первый раз - до 20 сентября и во второй раз до 15 октября. Конкретные сроки устанавливаются приказом директора. В указанные периоды не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам. Сроки промежуточной аттестации в течение одного года с момента образования академической задолженности могут быть изменены (перенесены) на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Сроки и порядок прохождения повторной промежуточной аттестации, расписание консультаций, составы предметных комиссий, графики сдачи задолженностей устанавливаются приказом директора школы и доводятся в письменном виде до родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала процедуры промежуточной аттестации.

3.18. Обучающиеся 1-3, 5-8 классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или не ликвидировавшие академическую задолженность в повторные сроки, переводятся в следующий класс условно (ч. 2, 8 ст. 58 Федерального закона «Об образовании в РФ»). При переводе в следующий класс условно, в случае сохранения академической задолженности по предмету (предметам) обучающиеся, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. МБОУ ОШ №14 в письменной форме информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации его дальнейшего образовательного маршрута.

3.19. Обучающиеся, не освоившие ООП начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования (п.5. ст.66 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за 4 класс, а тем самым не освоившие образовательную программу начального общего образования, не могут быть переведены в 5 класс для обучения на уровне основного общего образования, в том числе, условно. В случае не ликвидации до начала нового учебного года академической задолженности обучающимися, не прошедшими промежуточную аттестацию за 4 класс, наступают последствия, предусмотренные ч. 9 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ, а именно обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за 9 класс, а тем самым не освоившие образовательную программу основного общего образования, не могут быть допущены к государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

Обучающийся 9 класса, не допущенный до ГИА по причине академической задолженности, по усмотрению его родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической

Документ подписан электронной подписью.

комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. При этом целью повторного обучения либо перевода на обучение по индивидуальному учебному плану следует считать, в первую очередь, предоставление возможности ликвидировать академическую задолженность в следующем учебном году и пройти ГИА.

IV. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в качестве экстерна.

4.2. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки, в формах и порядке, предусмотренном настоящим Положением. По заявлению экстерна или его законного представителя может быть установлен как индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, отличный от других обучающихся.

4.3. На период прохождения промежуточной аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) экстерн зачисляется в состав контингента обучающихся МБОУ ОШ №14. Экстерн, проходящий промежуточную аттестацию в МБОУ ОШ №14, пользуется теми же академическими правами и обязанностями, что и остальные обучающиеся.

4.4. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется на основе отметок, полученных за контрольные и диагностические работы, сочинения, изложения, диктанты, рефераты, тематические зачеты и опросы, предусмотренных как формы контроля качества усвоения ООП.

4.5. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, получающих общее образование в форме самообразования и семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.6. Обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования и семейного образования, имеющие академическую задолженность по результатам промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно, в сроки, установленные приказом директора школы, по согласованию с родителями (законными представителями), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В данный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в декретном отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.7. Состав предметных комиссий, график консультаций и сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются директором МБОУ ОШ №14 и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

4.8. Результаты промежуточной аттестации экстерна по предмету (предметам) оформляются протоколом решения педагогического совета, приказом, доводятся до сведения родителей (законных представителей) и управления образования администрации города Мончегорска. По итогам годовой промежуточной аттестации экстерну в 3-х-дневный срок выдаётся справка об обучении, подтверждающая освоение ООП.

Документ подписан электронной подписью.

4.9. Обучающиеся по ООП начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по заявлению их родителей (законных представителей) могут быть зачислены в МБОУ ОШ №14 в качестве учащегося для продолжения обучения по соответствующей основной общеобразовательной программе (ч. 1 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ). В этом случае ребенку необходимо пройти промежуточную аттестацию, в целях определения уровня освоения образовательной программы, в форме ШОМ или административных контрольных работ.

У. Заключение положения

5.1. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.2. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

5.3. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать работу по «следу двойки» на последующих уроках.

5.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) в случае конфликта интересов при несогласии с выставленной отметкой вправе обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия рассматривает материалы (заявление, классные журналы, классификаторы выполненных работ, другие необходимые материалы) и принимает решение о соответствии выставленной отметки фактическому уровню знаний обучающегося. Решение Комиссии оформляется протоколом и доводится до заявителя. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	33C0A70E103E53DA5ADEC434C55024379580692A
Владелец:	Демьянкова Ольга Николаевна, Демьянкова, Ольга Николаевна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14", г. Мончегорск, Мурманская область, RU, school14@edumonch.ru, 06523458258, 510702032236
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 11.12.2020 08:14:21 UTC+03 Действителен до: 11.03.2022 08:14:21 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	24.02.2022 13:37:47 UTC+03