

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа № 14»
(МБОУ ОШ №14)**

184511, Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. Комсомольская, д. 24, тел./факс 8(81536) 72405
ОКПО 36697324, ОГРН 1025100655216, ИНН/КПП 5107110333/510701001

ПРИНЯТО

Советом школы
протокол №3 от 02 марта 2019г.
(с изменениями:
протокол от 19.12.2020г. № 2)

с учётом мотивированного мнения
Родительских советов классов

УТВЕРЖДАЮ

О.Н. Демьянкова,
директор школы
приказ от 07.03.2019 г. № 65-ОД
(в редакции приказа от
21.12.2020г. № 239-ОД)

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Общеобразовательная школа №14» и учащимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Общеобразовательная школа №14» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – Порядок, МБОУ ОШ №14, учреждение) разработан в соответствии со ст. 53, 54, 57, 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ОШ №14.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления, прекращения и изменения отношений между МБОУОШ №14 и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – МБОУОШ №14, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт МБОУОШ №14 о приёме лица на обучение в МБОУОШ №14 или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Документ подписан электронной подписью.

2.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МБОУОШ №14 предшествует заключение договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг), составляемого в соответствии с требованиями ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБОУОШ №14, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУОШ №14

3.2. Отчисление учащегося из МБОУОШ №14 осуществляется в соответствии с «Порядком и основаниям перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Общеобразовательная школа №14».

3.3. Отчисление учащегося оформляется распорядительным актом МБОУОШ №14 об отчислении. Если с совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБОУ ОШ №14 об отчислении.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ ОШ №14 в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справка об обучении (о периоде обучения) (*приложение 1*).

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ ОШ №14.

3.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ ОШ №14 прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе МБОУ ОШ №14 или по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2. Приостановление образовательных отношений влечёт за собой изменение условий получения обучающимися образования по конкретной образовательной программе, повлёкшее за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающего и образовательной организации.

4.3. По инициативе МБОУ ОШ №14 образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

— в случае не предоставления законными представителями учащегося сведений о профилактических прививках (вакцинации) и (или) отказа от вакцинации при возникновении угрозы массовых инфекционных заболеваний (п.2. ст.5 Федерального Закона «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

Документ подписан электронной подписью.

— в случае отказа от прививки Манту, или не предоставления в течение 1 месяца после постановки прививки, заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребёнка заболевания туберкулёзом (п.5.7. СП 3.1.2.3114-13)

— в условиях введения в Мурманской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, предусматривающих запрет нахождения учащихся в учреждении.

4.4. Основанием приостановления образовательных отношений является распорядительный акт МБОУОШ №14

4.5. По инициативе по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

— в случае длительного нахождения учащегося в оздоровительном учреждении;

— на период длительного отсутствия учащегося в связи с выездом за границу Российской Федерации, в том числе для длительного лечения или с целью воссоединения с семьёй;

— для участия в спортивных сборах, соревнованиях, тематических сменах;

— по иным обстоятельствам.

4.6. Приостановление образовательных отношений осуществляется на основании личного заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на имя директора МБОУ ОШ №14 в произвольной письменной форме.

4.7. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом МБОУ ОШ №14.

4.4. Образовательные отношения изменяются (или приостанавливаются) в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлёкших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и учреждения. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт директора МБОУ ОШ №14.

Документ подписан электронной подписью.

Приложение 1

к «Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Общеобразовательная школа №14» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся», утверждённым приказом от 21.12.2020г. № 239-ОД

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Дана _____, _____ г.р., в том, что он(а)
ФИО *дата рождения*

С « » Г. ПО « » г. обучался (ась)

в МБОУ ОШ №14 по основной образовательной программе
общего образования.

начального/основного

По результатам обучения в _____ классе получил(а) следующие отметки:

№пп	Наименование учебного предмета	Учебный период/отметки		
		I четверть	II четверть	Текущие отметки
1	2	3	4	5

Директор

О.Н.Демьянкова

М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

33C0A70E103E53DA5ADEC434C55024379580692A

Владелец:

Демьянкова Ольга Николаевна, Демьянкова, Ольга Николаевна,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14", г. Мончегорск, Мурманская
область, RU, school14@edumonch.ru, 06523458258, 510702032236

Издатель:

Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва,
Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830,
007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 11.12.2020 08:14:21 UTC+03
Действителен до: 11.03.2022 08:14:21 UTC+03

Дата и время создания ЭП:

24.02.2022 13:39:06 UTC+03