

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа № 14»
(МБОУ ОШ №14)**

184511, Мурманская обл., г. Мончегорск, ул. Комсомольская, д. 24, тел./факс 8(81536) 72405
ОКПО 36697324, ОГРН 1025100655216, ИНН/КПП 5107110333/510701001

УТВЕРЖДАЮ
директор школы
О.Н. Демьянкова
приказ от 11.01.2017г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ ОШ №14**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	О.Н.Демьянкова, директор Комиссия по противодействию коррупции	I квартал 2017 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	О.Н.Демьянкова, директор	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора	II квартал 2017
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционной составляющей в школе	Рабочая группа комиссии	По запросу
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		

3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Социальный педагог	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	О.Н.Демьянкова, директор	По мере поступления обращений
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора и муниципального задания с отчётом об их исполнении	О.Н.Демьянкова, директор	1 раз в год
4.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Администрация, специалист Управления образования	1 раз в год
4.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	О.Н.Демьянкова, директор	Вторник Четверг
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	О.Н.Демьянкова, директор	Постоянно
4.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Рабочая группа комиссии	По мере поступления обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	О.Н.Демьянкова, директор	Постоянно
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Рабочая группа комиссии	Постоянно
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Администрация школы	Постоянно
5.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Администрация школы	Постоянно
5.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Лыщик М.Т., заместитель директора, классные руководители	По плану работы школы
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		

6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	О.Н.Демьянкова, директор	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	О.Н.Демьянкова, директор	Постоянно
6.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об уровнях образования	О.Н.Демьянкова, директор	Постоянно